**Ассоциация «Саморегулируемая организация**

**«Тверское объединение проектировщиков»**

Заседание правления Ассоциации

Протокол № 11

Место проведения заседания: г. Тверь 12.11.2024 г.

Время начала заседания 12 ч. 00 мин.

Основание созыва правления ассоциации «СРО «ТОП» (далее Ассоциации) – решение президента Ассоциации Волкова В.В. (согласно п. 10.11 Устава Ассоциации).

Председательствующий на заседании правления Ассоциации президент Ассоциации Волков В.В. (согласно п. 10.11 Устава Ассоциации).

Из 6 членов правления Ассоциации для участия в заседании зарегистрировались 5 членов правления.

Присутствовали члены Правления с правом голоса:

1. Барковский Андрей Юрьевич - директор ООО АФ «Домус»;
2. Волков Валерий Владимирович - директор ООО «Проектные решения»;
3. Демидов Сергей Григорьевич- главный инженер АО «ПИ «Тверьжилкоммунпроект»;
4. Микрюков Владимир Борисович – директор ООО АС «АРТИС»;
5. Сидоров Юрий Васильевич – пенсионер, Почетный строитель России.

На заседании правления присутствовали без права голосования следующие лица:

Байдаков А.А. – директор Ассоциации;

Владимирова Е.М. – главный специалист-эксперт Ассоциации;

Демидов А.Г. – председатель контрольной комиссии Ассоциации, зам. директора Ассоциации.

**Открытие заседания правления.**

**Слушали:** Председательствующего, который сообщил, что из 6 членов правления на заседании присутствуют 5 членов правления. Правление правомочно.

**Слушали:** Председательствующего, который предложил поручить подсчет голосов при голосовании членов правления по вопросам повестки дня секретарю правления Е.М. Владимировой.

**Решили:** поручить подсчет голосов при голосовании секретарю правления Е.М. Владимировой.

**Голосовали:** «за» - 5 голосов, «против» - нет, «воздержался» - нет.

Решение принято единогласно.

**О повестке заседания правления.**

**Слушали:** Председательствующего, который предложил утвердить следующую повестку дня правления:

**Повестка дня Правления**

1. **О внесении изменений в документы ассоциации***(докладчик Демидов А.Г.).*
2. **О возврате ошибочно перечисленных в компенсационный фонд денежных средств** *(докладчик Байдаков А.А.).*
3. **О задолженности по членским взносам** *(докладчик Байдаков А.А.).*
4. **Об участии в итоговой конференции саморегулируемых организаций ЦФО** *(докладчик Байдаков А.А.).*
5. **Разное.**

**По первому вопросу повестки дня – О внесении изменений в документы ассоциации**

**Слушали:** Демидова А.Г., который доложил присутствующим о необходимости внесения изменений во внутренние документы Ассоциации в связи с внесением изменений в Градостроительный кодекс РФ по закону от 30.12.2021 № 447-ФЗ, и представил членам Правления их новые редакции**.**

**Решили:**

1. Утвердить новую редакцию квалификационного стандарта ассоциации «Саморегулируемая организация «Тверское объединение проектировщиков» «Специалист по организации архитектурно-строительного проектирования. Главный архитектор проекта» *(Приложение 1)*.

**Голосовали: «**за» - 5 голосов, «против» - нет, «воздержался» - нет.

Решение принято единогласно.

2. Утвердить новую редакциюквалификационного стандарта ассоциации «Саморегулируемая организация «Тверское объединение проектировщиков» «Специалист по организации архитектурно-строительного проектирования. Главный инженер проекта» *(Приложение 2)*.

**Голосовали: «**за» -5 голосов, «против» - нет, «воздержался» - нет.

Решение принято единогласно.

3. Утвердить новую редакциюквалификационного стандарта ассоциации «Саморегулируемая организация «Тверское объединение проектировщиков» «Инженер-проектировщик» *(Приложение 3)*.

**Голосовали: «**за» -5 голосов, «против» - нет, «воздержался» - нет.

Решение принято единогласно.

**По второму вопросу повестки дня – О возврате ошибочно перечисленных в компенсационный фонд денежных средств**

**Слушали:** А.А. Байдакова, который доложил присутствующим о поступившем заявлении от члена Ассоциации **общества с ограниченной ответственностью «ТверьУниверсалПроект»** (ОГРН 1126952019226) о возврате ошибочно перечисленных денежных средств в компенсационный фонд возмещения вреда с приложением соответствующих документов.

**Решили:** На основании п.1 части 4 статьи 5516 Градостроительного Кодекса Российской Федерации и подпункта 4.1.1 пункта 4.1 Положения о компенсационном фонде возмещения вреда ассоциации «СРО «ТОП» вернуть ошибочно перечисленные в компенсационный фонд возмещения вреда денежные средства **обществу с ограниченной ответственностью «ТверьУниверсалПроект»** (ОГРН 1126952019226, ИНН 6950153567) в размере 18000 руб.

**Голосовали:** «за» - 5 голосов, «против» - нет, «воздержался» - нет.

Решение принято единогласно.

**По третьему вопросу повестки дня – О задолженности по членским взносам**

**Слушали:** А.А. Байдакова, который доложил присутствующим о задолженности по членским взносам у ООО «Тверское Кадастровое Бюро» в размере 36000 руб. (за 3 и 4 квартал 2024 г.) и у ООО «ЭнергоСистемы» в размере 108000 руб. (за 3-4 кв. 2023 г. и 1-4 кв. 2024 г.), а также о том, что представители вышеуказанных членов Ассоциации были своевременно приглашены, но на правление не явились.

**Решили:**

1. Предупредить ООО «Тверское Кадастровое Бюро» о необходимости погашения задолженность по членским взносам за 3 и 4 квартал 2024 г. в размере 36000 руб. в срок до 01.12.2024 и о недопустимости игнорирования приглашения представителя организации на правление. В случае непогашения задолженности в указанный срок на очередном заседании правления рассмотреть вопрос об исключении организации из Ассоциации.

**Голосовали:** «за» - 5 голосов, «против» - нет, «воздержался» - нет.

Решение принято единогласно.

2. В случае неуплаты ООО «ЭнергоСистемы» членских взносов за 3-4 кв. 2023 г. и 1-4 кв. 2024 г. в размере 108000 руб. **до 01.12.2024**, в соответствии с пп. 3 п. 5.5 «Положения о членстве, в том числе о требованиях к членам, размере, порядке расчета, а также порядке уплаты вступительного взноса, членских взносов ассоциации «СРО «ТОП», **исключить** организацию из состава Ассоциации. Предупредить ООО «ЭнергоСистемы» о недопустимости игнорирования приглашения представителя организации на правление.

**Голосовали:** «за» - 5 голосов, «против» - нет, «воздержался» - нет.

Решение принято единогласно.

**По четвертому вопросу повестки дня - Об участии в итоговой конференции саморегулируемых организаций ЦФО**

 **Слушали:** А.А. Байдакова, который доложил присутствующим о приглашении на  итоговую конференцию саморегулируемых организаций ЦФО**,** которая будет проходить в Москве 17 декабря 2024 г..

**Решили:** направить для участия в итоговой конференции саморегулируемых организаций ЦФО директора Ассоциации Байдакова А.А.

**Голосовали:** «за» - 5 голосов, «против» - нет, «воздержался» - нет.

Решение принято единогласно.

 **По пятому вопросу повестки дня- Разное**

 **Слушали:** А.А. Байдакова который доложил присутствующим о созданной на основании решения Совета НОПРИЗ Автоматизированной информационной системы «Рейтингование» и о предложении НОПРИЗ по активизации работы СРО по внесения в систему необходимых данных, с целью формирования максимально объективного рейтинга членов СРО.

**Решили:**

 1. Дирекции Ассоциации направить всем членам Ассоциации информационное письмо о созданной АИС «Рейтингование» с запросом о желании добровольного участия каждого члена Ассоциации в системе рейтингования.

2. Запросить НОПРИЗ об основаниях по которым произведено рейтингование членов Ассоциации в настоящее время.

**Голосовали:** «за» - 5 голосов, «против» - нет, «воздержался» - нет.

Решение принято единогласно.

Президент ассоциации «СРО «ТОП» В.В. Волков

Секретарь правления Е.М. Владимирова

Приложение 1

к протоколу заседания Правления

ассоциации «СРО «ТОП»»

от 12.11.2024 № 11

**КВАЛИФИКАЦИОННЫЙ СТАНДАРТ**

**АССОЦИАЦИИ «САМОРЕГУЛИРУЕМАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ**

**«ТВЕРСКОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ ПРОЕКТИРОВЩИКОВ».**

**СПЕЦИАЛИСТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ**

**АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНОГО ПРОЕКТИРОВАНИЯ.**

**ГЛАВНЫЙ АРХИТЕКТОР ПРОЕКТА.**

**г. ТВЕРЬ**

**2024 г.**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящий Квалификационный стандарт ассоциации «Саморегулируемая организация Тверское объединение проектировщиков» (далее - Ассоциация) «Специалист по организации архитектурно-строительного проектирования. Главный архитектор проекта» разработан в соответствии с требованиями Градостроительного кодекса Российской Федерации на основании профессионального стандарта «Архитектор» утвержденного приказом Минтруда России от 06.04.2022 № 202н.

1.2. Квалификационный стандарт является внутренним документом Ассоциации и определяет характеристики квалификации (требуемый уровень знаний и умений, уровень самостоятельности при выполнении трудовой функции) необходимой работнику для осуществления трудовых функций по подготовке проектной документации для объектов капитального строительства (строительство, реконструкция, капитальный ремонт) в качестве главного архитектора проекта организаций членов Ассоциации.

1.3.  Главный архитектор проекта назначается для организации архитектурно-строительного проектирования на протяжении всего периода проектирования, строительства, ввода в действие объекта и освоения проектных мощностей.

1.4. Квалификационный стандарт обязателен для исполнения всеми членами Ассоциации и работниками членов Ассоциации.

**2. ХАРАКТЕРИСТИКИ КВАЛИФИКАЦИИ**

2.1. Требования к образованию, обучению, опыту практической работы и особые условия допуска к работе:

- наличие высшего образования по специальности или направлению подготовки в области строительства;

- прохождение работником аттестации в области промышленной безопасности, по вопросам безопасности гидротехнических сооружений, безопасности в сфере электроэнергетики в случае выполнения работ на опасных, особо опасных и технически сложных объектах;

-не менее десяти лет стажа работы в области строительства, в том числе не менее трех лет в организациях, осуществляющих подготовку проектной документации, на инженерных должностях илине менее пяти лет в области строительства, в том числе не менее трех лет в организациях, осуществляющих подготовку проектной документации, на инженерных должностях при прохождении независимой оценки квалификации;

-не менее десяти лет стажа работы в области строительства, в том числе не менее пяти лет в организациях, осуществляющих подготовку проектной документации, на инженерных должностях или не менее пяти лет в области строительства, в том числе не менее пяти лет в организациях, осуществляющих подготовку проектной документации, на инженерных должностях при прохождении независимой оценки квалификации при управлении процессом архитектурно-строительного проектирования объектов капитального строительства особо опасных, технически сложных и уникальных объектов;

- наличие сведений о работнике в национальном реестре специалистов НОПРИЗ;

- наличие разрешения на работу (для иностранных граждан).

2.2. Требуемый уровень знаний (должен знать):

- основные виды требований к различным типам объектов капитального строительства, включая социальные, функционально-технологические, эргономические, эстетические и экономические;

- методы календарного сетевого планирования, нормы и методики расчета объемов и сроков выполнения исследовательских работ;

- основные справочные, методические, реферативные и другие источники получения информации в архитектурном проектировании и методы ее анализа;

- средства и методы сбора данных об объективных условиях района застройки, включая обмеры, фотофиксацию, вычерчивание генерального плана местности, макетирование, графическую фиксацию подосновы;

- методы сбора и анализа данных о социально-культурных условиях участка застройки, включая наблюдение, опрос, интервьюирование, анкетирование;

- региональные и местные архитектурные традиции, их истоки и значение;

- виды и методы проведения предпроектных исследований, выполняемых при архитектурно-строительном проектировании, включая историографические, архивные, культурологические исследования;

- средства и методы работы с библиографическими и иконографическими источниками;

- средства и методы архитектурно-строительного проектирования;

- основы архитектурной композиции и закономерности визуального восприятия;

- средства и методы формирования и преобразования формы и пространства, естественной и искусственной предметно-пространственной среды;

- методы наглядного изображения и моделирования архитектурной формы и пространства;

- основные методы технико-экономической оценки проектных решений;

- основные средства автоматизации архитектурно-строительного проектирования и моделирования;

- особенности восприятия различных форм представления архитектурного концептуального проекта архитекторами, специалистами в области строительства, а также лицами, не владеющими профессиональной культурой;

- требования законодательства и нормативных правовых актов, нормативных технических и нормативных методических документов по архитектурно-строительному проектированию, включая технические регламенты, национальные стандарты и своды правил, санитарные нормы и правила;

- социальные, функционально-технологические, эргономические, эстетические и экономические требования к проектируемому объекту;

- методы календарного сетевого планирования, нормы и методики расчета сроков выполнения проектных работ;

- творческие приемы выдвижения авторского архитектурно-художественного замысла;

- социально-культурные, демографические, психологические, функциональные основы формирования архитектурной среды;

- взаимосвязь объемно-пространственных, конструктивных, инженерных решений и эксплуатационных качеств объектов капитального строительства;

- основы проектирования несущего остова объектов капитального строительства, основы технического расчета элементов, систем и конструкций объектов капитального строительства на основные воздействия и нагрузки;

- принципы проектирования средовых качеств объекта капитального строительства, включая акустику, освещение, микроклимат;

- основные строительные материалы, изделия, конструкции и их технические, технологические, эстетические и эксплуатационные характеристики;

- методы наглядного изображения и моделирования архитектурной формы и пространства;

- основные способы выражения архитектурного замысла, включая графические, макетные, компьютерные, вербальные и видео;

- методы календарного сетевого планирования, нормы и методики расчета сроков выполнения проектных работ;

- требования законодательства и нормативных правовых актов, нормативных технических и нормативных методических документов к составу и содержанию разделов проектной документации;

- методы автоматизированного проектирования, основные программные комплексы создания чертежей и моделей;

- требования законодательства и нормативных правовых актов, нормативных методических документов к порядку проведения экспертизы проектной документации;

- требования законодательства и нормативных правовых актов, нормативных технических и нормативных методических документов к порядку внесения дополнений и изменений в проектную документацию;

- требования нормативных технических и нормативных методических документов к составу, содержанию и оформлению комплектов рабочей документации;- требования законодательства и нормативных правовых актов, нормативных технических и нормативных методических документов по архитектурно-строительному проектированию и строительству, включая технические регламенты, национальные стандарты и своды правил, санитарные нормы и правила в части проведения авторского надзора и устранения дефектов после реализации строительства объекта;

- требования законодательства и нормативных правовых актов, нормативных технических и нормативных методических документов к порядку проведения и оформления результатов авторского надзора за строительством и в период гарантийного срока эксплуатации объекта капитального строительств;

- права и ответственность сторон при осуществлении авторского надзора за строительством и работ по выявлению дефектов в период эксплуатации объекта;

- основные технологии производства строительных и монтажных работ;

- предложения рынка строительных технологий, материалов, изделий и конструкций, оборудования, машин и механизмов;

- основные методы контроля качества строительных работ;

- порядок организации строительного контроля, осуществления строительного надзора и работ по выявлению дефектов в период эксплуатации объекта;

- требования законодательства и нормативных правовых актов, нормативных технических и нормативных методических документов по архитектурно-строительному проектированию, включая технические регламенты, национальные стандарты и своды правил, санитарные нормы и правила в части обеспечения требований безопасной эксплуатации объекта;

- требования законодательства и нормативных правовых актов, нормативных технических документов к составу и содержанию разделов исполнительной документации, процедуре ее согласования;

- методы и средства профессиональной, бизнес- и персональной коммуникации;

- современные методы анализа содержания проектных задач;

- требования законодательства и нормативных правовых актов, регулирующих процессы управления проектами в проектно-строительной отрасли;

- современные методы планирования при управлении проектами;

- современные методы управления стоимостью и бюджетом проектных работ при формировании бюджета и контроля за его рамками в процессе проектирования объекта капитального строительства;

- современные методы управления качеством проекта – обеспечения соответствия результатов проектирования требованиям заказчика и установленным нормативным актам;

- методы управления рисками в проекте, в том числе анализ рисков, контроль рисков в процессе проектирования объекта капитального строительства;

- современные методы оценки эффективности реализации проекта для оценки уровня достижения его многообразных целей.

2.3. Требуемый уровень умений (должен уметь):

- определять перечень данных, необходимых для разработки архитектурного концептуального проекта объекта капитального строительства, включая объективные условия района застройки, данные о социально-культурных и историко-архитектурных условиях;

- определять средства и методы сбора данных, необходимых для разработки архитектурного концептуального проекта;

- определять объемы и сроки проведения работ по сбору данных, необходимых для разработки архитектурного концептуального проекта;

- определение целей и задач проекта, его основных архитектурных и объемно-планировочных параметров и стратегии его реализации в увязке с требованиями заказчика по будущему использованию объекта капитального строительства;

- учитывать при разработке архитектурного концептуального проекта функциональное назначение проектируемого объекта, градостроительные условия, региональные и местные архитектурно-художественные традиции, системную целостность архитектурных, конструктивных и инженерно-технических решений - социально-культурные, геолого-географические и природно-климатические условия участка застройки;

- формулировать обоснования архитектурного концептуального проекта, включая градостроительные, культурно-исторические, архитектурно-художественные условия и предпосылки;

- учитывать условия будущей реализации объекта и оказывать консультационные услуги заказчику по стратегии его разработка и согласований;

- выбирать и использовать оптимальные формы и методы изображения и моделирования архитектурной - формы и пространства;

- использовать средства автоматизации архитектурно-строительного проектирования и компьютерного моделирования;

- выбирать оптимальные методы и средства профессиональной, бизнес- и персональной коммуникации при представлении архитектурного концептуального проекта и архитектурного проекта заказчику и при согласовании архитектурного проекта с заказчиком;

- осуществлять анализ содержания проектных задач;

- выбирать методы и средства решения проектных задач;

- определять перечень данных, необходимых для разработки архитектурно-строительного проекта объекта капитального строительства, включая объективные условия района застройки, данные о социально-культурных и историко-архитектурных условиях;

- осуществлять выбор оптимальных методов и средств разработки архитектурного раздела проектной документации;

- осуществлять разработку принципиальных и сложных архитектурных и объемно-планировочных решений с учетом социально-культурных, историко-архитектурных и объективных условий участка застройки;

- обосновывать выбор архитектурных и объемно-планировочных решений в контексте принятой архитектурного концептуального проекта и требований, установленных заданием на проектирование, включая функционально-технологические, эргономические, эстетические;

- осуществлять разработку оригинальных и нестандартных функционально-планировочных, объемно-пространственных, архитектурно-художественных, стилевых, цветовых и других архитектурных решений;

- определять допустимые варианты изменений разрабатываемых архитектурных и объемно-планировочных решений при согласовании с разрабатываемыми решениями по другим разделам проектной документации;

- использовать методы моделирования и гармонизации искусственной среды обитания при разработке архитектурных и объемно-планировочных решений;

- осуществлять расчеты и проводить анализ технико-экономических показателей архитектурных и объемно-планировочных решений;

- определять объемы и сроки выполнения работ по защите и согласованию проектной документации;

- определять соответствие комплектности и качества оформления архитектурного раздела проектной документации требованиям законодательства и нормативных правовых актов, нормативных технических и нормативных методических документов к составу и содержанию разделов проектной документации;

- оформлять текстовые материалы по архитектурному разделу проектной документации, включая пояснительные записки и технические расчеты;

- оформлять графические и объемные материалы по архитектурному разделу проектной документации, включая чертежи, планы, модели и макеты;

- применять средства и методы профессиональной и персональной коммуникации при согласовании архитектурного раздела проектной документации с заказчиком и защите в органах экспертизы;

- определять объемы и сроки выполнения работ по оформлению рабочей документации по архитектурному разделу проекта;

- оформлять рабочую документацию по архитектурному разделу проекта, включая основные комплекты рабочих чертежей и прилагаемые к ним документы;

- определять соответствие комплектности и качества оформления рабочей документации по архитектурному и остальным разделам проекта требованиям нормативных технических и нормативных методических документов к составу, содержанию и оформлению комплектов рабочей документации;

- осуществлять анализ соответствия решений по основным разделам проектной документации, архитектурной концепции и архитектурному проекту;

- осуществлять согласование проектных решений по основным разделам проектной документации в случае их отклонения от архитектурного проекта;

- осуществлять анализ соответствия объемов и качества выполнения строительных работ требованиям архитектурного раздела проектной документации;

- осуществлять анализ соответствия применяемых в процессе строительства материалов требованиям архитектурного раздела проектной документации;

- определять и обосновывать возможность применения строительных материалов, непредусмотренных проектной документацией;

- выбирать и обосновывать оптимальные средства и методы устранения выявленных в процессе проведения мероприятий авторского надзора отклонений и нарушений;

- оформлять отчетную документацию по результатам проведения мероприятий авторского надзора, включая журнал авторского надзора за строительством;

- определять соответствие комплектности и качества оформления отчетной документацию по результатам проведения мероприятий авторского надзора требованиям нормативных технических и нормативных методических документов;

- разрабатывать и проверять разработку исполнительной документации;

- разрабатывать и утверждать с пользователем объекта нормативные и организационно-распорядительные документы, регулирующие эксплуатацию объекта;

- выбирать оптимальные методы и средства профессиональной, бизнес- и персональной коммуникации при работе с подрядными организациями;

- применять методы анализа содержания проектных задач;

- выбирать методы и средства решения проектных задач;

- применять требования законодательства и нормативных правовых актов, регулирующих процессы управления проектами в проектно-строительной отрасли;

- применять методы планирования при управлении проектами, современное программное обеспечение для составления графиков проектных работ;

- применять методы управления стоимостью и бюджетом проектных работ – формирование бюджета и контроль за его рамками в процессе проектирования объекта капитального строительства;

- применять современные методы управления качеством проекта – обеспечения соответствия результатов проектирования требованиям заказчика и установленным нормативным актам;

- применять методы управления рисками в проекте, в том числе анализировать, информировать заказчика и контролировать риски в процессе проектирования объекта капитального строительства;

- нести ответственность за выполнение проекта и реализацию объекта в рамках установленного бюджета, временных рамок и требуемого заказчиком качества;

- применять современные методы оценки эффективности реализации проекта и оценивать уровень достижения его многообразных целей;

- осуществлять расчеты и проводить анализ технико-экономических показателей архитектурных и объемно-планировочных решений;

2.4. Требуемый уровень самостоятельности при выполнении трудовой функции (должностные обязанности):

- оказание консультационных услуг заказчику в области архитектуры, в том числе по подготовке предварительных исследований на предпроектном этапе строительства и реализации объекта;

- определение целей и задач проекта, его основных архитектурных и объемно-планировочных параметров и стратегии его реализации в увязке с требованиями заказчика по будущему использованию объекта капитального строительства;

- планирование и контроль выполнения заданий по сбору, обработке и документальному оформлению данных для разработки архитектурного концептуального проекта, необходимых для разработки архитектурного раздела проектной документации;

- планирование и контроль выполнения дополнительных исследований и инженерных изысканий;

- проверка комплектности и оценка качества исходных данных, данных задания на архитектурно-строительное проектирование необходимых для разработки архитектурного раздела проектной документации;

- сводный анализ исходных данных, данных заданий на проектирование, собранных данных и данных, полученных в результате дополнительных исследований и инженерных изысканий и оказание консультационных услуг заказчику по вопросам согласований реализации проекта;

- учет условий будущей реализации объекта и оказание консультационные услуги заказчику по разработке стратегии его разработка и реализации;

- консультирование заказчика на этапе разработки задания на архитектурно-строительное проектирование;

- определение приоритетов заказчика, подготовка обоснований архитектурного проекта, включая функциональные, объемно-пространственные, архитектурно-художественные, конструктивные и технологические обоснования;

- согласование объема услуг и проектных работ для подготовки договора и проведения работ по проектно-изыскательским работам и работам по проектированию;

- определение критериев отбора участников работ по подготовке проектной документации и отбору исполнителей таких работ, а также по координации деятельности исполнителей таких работ;

- подготовка и утверждение заданий на подготовку проектной документации объекта капитального строительства;

- согласование заданий на разработку проектных решений по другим разделам проектной документации, включая конструктивный и инженерный разделы;

- планирование и контроль выполнения заданий по разработке архитектурного раздела проектной документации;

- согласование архитектурных и объемно-планировочных решений с проектными решениями, разрабатываемыми по другим разделам проектной документации;

- контроль соответствия проектно-сметной документации объектов капитального строительства требованиям Заказчика, техническим регламентам, стандартам, нормам, правилам и инструкциям

- внесение изменений в архитектурные и объемно-планировочные решения в соответствии с требованиями и рекомендациями заказчика, органов государственной экспертизы и других уполномоченных организаций;

- контроль соблюдения технологии архитектурно-строительного проектирования;

- планирование подготовки и контроль комплектности и качества оформления рабочей документации, разрабатываемой в соответствии с утвержденным проектом;

- подготовка проектной документации для утверждения заказчиком;

- планирование подготовки и контроль комплектности и качества оформления архитектурного раздела проектной документации;

- подготовка для согласования комплекта проектной документации;

- представление, согласование и приемка результатов работ по подготовке архитектурного раздела проектной документации;

- обеспечение согласования смежных разделов проекта с заказчиком;

- защита архитектурного раздела проектной документации при прохождении экспертизы проекта и в других экспертных инстанциях;

- внесение изменений в архитектурный раздел проектной документации и координация внесения изменений в остальные разделы в соответствии с требованиями и рекомендациями заказчика, органов экспертизы и других уполномоченных организаций;

- планирование подготовки и контроль комплектности и качества оформления рабочей документации, разрабатываемой в соответствии с утвержденным проектом;

- утверждение результатов проектной документации;

- утверждение обоснования соответствия архитектурных, функционально-технологических, конструктивных, инженерно-технических и иных решений и мероприятий по обеспечению безопасности зданий, сооружений, процессов, осуществляемых на всех этапах их жизненного цикла, содержащихся в проектной документации, требованиям, установленным техническими регламентами в соответствии с [Федеральным законом](https://base.garant.ru/12172032/) от 30 декабря 2009 года N 384-ФЗ "Технический регламент о безопасности зданий и сооружений";

- представление, согласование и приемка результатов работ по подготовке проектной документации;

- обеспечение соответствия решений проектной документации архитектурной концепции и архитектурному проекту;

- контроль соответствия и согласование в случае отклонений от архитектурного проекта решений по другим разделам проектной документации, включая конструктивные и инженерные;

- планирование и контроль выполнения работ и мероприятий авторского надзора на этапе строительства и в период гарантийного срока эксплуатации объекта капитального строительства;

- контроль выполнения требований проектной документации;

- подтверждение объемов и качества произведенных строительных работ, включая применяемые строительные материалы;

- разработка, согласование с заказчиком и контроль исполнения рекомендаций и указаний о порядке устранения выявленных в процессе мероприятий авторского надзора и работ по выявлению дефектов в период эксплуатации объекта отклонений и нарушений;

- контроль ведения установленной проектной документации по результатам мероприятий авторского надзора и работ по выявлению дефектов в период эксплуатации объекта;

- подготовка пакетов тендерной документации по архитектурной части проекта;

- подготовка исполнительной документации, или ее проверка, консультации подрядчика по исполнительной документации;

- согласование исполнительной документации по объекту, подготовленной подрядчиком

- работа в государственных приемочных комиссиях;

- консультации заказчика по вопросам оптимальной эксплуатации объекта, подготовка указаний по эксплуатации объекта;

- обеспечение мероприятий, связанных с выявлением причин появления дефектов в период эксплуатации объекта;

- разработка, согласование с заказчиком и контроль исполнения рекомендаций и указаний о порядке устранения выявленных дефектов;

- отслеживание выполнения работ по устранению дефектов на построенном объекте;

- определение целей и задач проекта, стратегии его реализации в увязке с требованиями заказчика по будущему использованию объекта капитального строительства;

- планирование работы проекта в части определения стоимости и договорной цены на проектирование для формирования бюджета проекта;

- планирование работы посредством составления графиков ведения проектных работ и их координация с проведением строительных работ;

- проведение текущего контроля за выполнением договорных отношений при выполнении проектных работ, включая контроль сроков, качества работ и бюджета проекта (контроль за исполнением финансовых условий договоров);

- формирование проектной команды и согласование с заказчиком матрицы распределения ответственности по проекту;

- установление правил профессиональных и бизнес-коммуникаций, в том числе ведения корреспонденции и документооборота по проекту, правил и методов хранения бумажной и электронной информации;

-Руководство информационными ресурсами и коммуникациями, в том числе осуществление контроля за организацией информационных систем и прохождением информации в процессе проектирования;

- проведение оценки эффективности реализации проекта с позиции достижения его многообразных целей.

**3. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Настоящий стандарт, внесенные в него изменения, решения о признании утратившим силу настоящего стандарта вступают в силу не ранее чем со дня внесения сведений о них в государственный реестр саморегулируемых организаций.

Приложение 2

к протоколу заседания Правления

ассоциации «СРО «ТОП»»

от 12.11.2024 № 11

**КВАЛИФИКАЦИОННЫЙ СТАНДАРТ**

**АССОЦИАЦИИ «САМОРЕГУЛИРУЕМАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ**

**«ТВЕРСКОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ ПРОЕКТИРОВЩИКОВ»**

**СПЕЦИАЛИСТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ**

**АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНОГО ПРОЕКТИРОВАНИЯ**

**ГЛАВНЫЙ ИНЖЕНЕР ПРОЕКТА**

**г. ТВЕРЬ**

**2024 г.**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящий Квалификационный стандарт ассоциации «Саморегулируемая организация «Тверское объединение проектировщиков» (далее - Ассоциация) «Специалист по организации архитектурно-строительного проектирования. Главный инженер проекта» разработан в соответствии с требованиями Градостроительного кодекса Российской Федерации на основании профессионального стандарта «Специалист по организации архитектурно-строительного проектирования» утвержденного приказом Минтруда России от 21.04.2022 № 228н.

1.2. Квалификационный стандарт является внутренним документом Ассоциации и определяет характеристики квалификации (требуемый уровень знаний и умений, уровень самостоятельности при выполнении трудовой функции) необходимой работнику для осуществления трудовых функций по подготовке проектной документации для объектов капитального строительства (строительство, реконструкция, капитальный ремонт) в качестве главного инженера проекта организаций - членов Ассоциации.

1.3.  Главный инженер проекта назначается для организации архитектурно-строительного проектирования на протяжении всего периода проектирования, строительства, ввода в действие объекта и освоения проектных мощностей.

1.4. Квалификационный стандарт обязателен для исполнения всеми членами Ассоциации и работниками членов Ассоциации.

**2. ХАРАКТЕРИСТИКИ КВАЛИФИКАЦИИ**

2.1. Требования к образованию, обучению, опыту практической работы и особые условия допуска к работе:

- наличие высшего образования по профессии, специальности или направлению подготовки в области строительства или наличие высшего непрофильного образования и дополнительного профессионального образования по программе профессиональной переподготовки по профилю деятельности;

- прохождение работником аттестации в области промышленной безопасности, по вопросам безопасности гидротехнических сооружений, безопасности в сфере электроэнергетики в случае выполнения работ на опасных, особо опасных и технически сложных объектах;

-не менее десяти лет стажа работы в области строительства, в том числе не менее трех лет в организациях, осуществляющих подготовку проектной документации, на инженерных должностях или не менее пяти лет стажа работы в области строительства, в том числе не менее трех лет в организациях, осуществляющих подготовку проектной документации, на инженерных должностях при прохождении независимой оценки квалификации;

-не менее десяти лет стажа работы в области строительства, в том числе не менее пяти лет в организациях, осуществляющих подготовку проектной документации, на инженерных должностях или не менее пяти лет в области строительства, в том числе не менее пяти лет в организациях, осуществляющих подготовку проектной документации, на инженерных должностях при прохождении независимой оценки квалификации при управлении процессом архитектурно-строительного проектирования объектов капитального строительства особо опасных, технически сложных и уникальных объектов;

- наличие сведений о работнике в национальном реестре специалистов НОПРИЗ;

- наличие разрешения на работу (для иностранных граждан).

2.2. Требуемый уровень знаний (должен знать):

- принципы и правила ведения переговоров и деловой переписки;

- правила выполнения и оформления технической документации;

- правила и стандарты системы контроля (менеджмента) качества проектной организации;

- требования нормативных правовых актов, нормативно-технических и нормативно-методических документов по проектированию и строительству;

- требования к выполнению проектных работ на особо опасных, технически сложных и уникальных объектах;

- современные способы и технологии производства проектных работ;

- стандарты делопроизводства (классификация документов, порядок оформления, регистрации);

- номенклатуру современных изделий, оборудования и материалов;

- профессиональные компьютерные программные средства;

- нормируемые удельные показатели по проектируемым объектам капитального строительства;

- нормы времени на разработку проектной, рабочей документации для объектов капитального строительства;

- правила оформления договоров на подготовку проектной документации для объекта капитального строительства;

- правила и порядок разработки проектной и рабочей документации для объекта капитального строительства (строительство, реконструкция, капитальный ремонт);

- порядок и условия прохождения согласований и экспертиз для объекта капитального строительства;

- локальные акты организации;

- процедура и порядок прохождения запросов в органах власти, службах и ведомствах;

- процесс проектирования объекта капитального строительства, реконструкции, технического перевооружения и модернизации;

- процесс строительства объекта капитального строительства, реконструкции, технического перевооружения и модернизации;

- требования к составу проектной, рабочей документации;

- формы актов, накладных при сдаче документации;

- правила переплета и пакетирования документации;

- порядок сдачи проектной, рабочей документации техническому заказчику;

- нормативные документы, регламентирующие осуществление авторского надзора при строительстве и вводе в эксплуатацию.

2.3. Требуемый уровень умений (должен уметь):

- применять правила ведения переговоров и деловой переписки для взаимодействия с техническим заказчиком и проектировщиками по намеченным к проектированию объектам;

- применять требования нормативных правовых актов, нормативно-технических и нормативно-методических документов по проектированию и строительству для анализа имеющейся информации по проектируемому объекту;

- применять профессиональные компьютерные программные средства и имеющуюся информацию по проектируемому объекту для составления отчетов по объектам проектирования;

- выполнять и оформлять расчеты экономических показателей по объектам проектирования для составления отчетов по объектам проектирования;

- пользоваться информационно-телекоммуникационной сетью "Интернет";

- анализировать исходные данные, необходимые для проектирования объекта капитального строительства;

- осуществлять сбор, обработку и анализ актуальной справочной и нормативной документации по проектированию объекта капитального строительства;

- обобщать полученную информацию на основании анализа и составлять задания на проектирование объекта капитального строительства;

- применять нормы времени на разработку проектной, рабочей документации;

- осуществлять порядок и условия прохождения согласований и экспертиз;

- применять правила оформления договоров на подготовку проектной документации для объекта капитального строительства;

- применять локальные акты организации для составления планов, справок, перечней расходов, данных по составу персонала проекта с привязкой к этапам жизненного цикла проекта;

- применять стандарты делопроизводства для подготовки запросов в ведомства и службы для получения необходимых данных для разработки проектной, рабочей документации объекта капитального строительства;

- применять методики по контролю технического уровня принимаемых проектных, градостроительных и архитектурно - планировочных решений, экономичного расходования средств на проектно-изыскательские работы;

- соблюдать график выполнения проектной, рабочей документации;

- выполнять экономические и технические расчеты по проектным решениям;

- применять требования к составу проектной, рабочей документации для комплектации пакета документации для направления техническому заказчику в органы власти, службы и ведомства на согласования и экспертизу;

- применять типовые формы документов для оформления накладных, актов приема-передачи проектной, рабочей документации для объекта капитального строительства;

- применять правила переплета и пакетирования документации;

- применять требования нормативных правовых актов, нормативно-технических и нормативно-методических документов по проектированию и строительству для проверки проектной, рабочей документации для объекта капитального строительства;

- выбирать и обосновывать оптимальные средства и методы устранения выявленных в процессе проведения мероприятий авторского надзора отклонений и нарушений;

- применять нормативные документы, регламентирующие осуществление авторского надзора при строительстве и вводе в эксплуатацию;

- проводить освидетельствование строящихся объектов;

- проверять соблюдение утвержденных проектных решений;

- формировать необходимую документацию о ходе и результатах осуществления авторского надзора.

2.4. Требуемый уровень самостоятельности при выполнении трудовой функции (должностные обязанности):

- проведение консультаций и совещаний с техническим заказчиком и проектировщиками по намечаемым к проектированию объектам;

- обследование объекта (площадки) проектирования совместно с представителями проектных подразделений организации и технического заказчика;

- анализ имеющейся информации по проектируемому объекту;

- подготовка отчета по собранным и проанализированным материалам для объекта (площадки) проектирования;

- определение объема необходимых исходных данных для проектирования объекта капитального строительства, включая объем необходимых изысканий и обследований;

- подготовка исходных данных для проектирования объекта;

- анализ вариантов современных технических и технологических решений для проектирования объекта;

- составление задания на проектирование объекта;

- составление графика выполнения проектных работ, включая сроки согласования и экспертиз;

- составление планов, справок, перечней расходов, данных по составу персонала проекта с привязкой к этапам жизненного цикла проекта;

- оформление договоров на подготовку проектной, рабочей документации для объекта капитального строительства;

- планирование сроков производства работ для объекта капитального строительства;

- согласование договора на подготовку проектной, рабочей документации для объекта капитального строительства с техническим заказчиком и проектировщиками в части сроков, объемов и стоимости работ;

- подготовка и утверждение заданий на подготовку проектной документации объекта капитального строительства;

- определение критериев отбора участников работ по подготовке проектной документации и отбору исполнителей таких работ, а также по координации деятельности исполнителей таких работ;

- подготовка запросов в ведомства и службы для получения необходимых данных для разработки проектной, рабочей документации объекта капитального строительства, исходных данных, технических условий, разрешений;

- анализ ответов из ведомств и служб на направленные запросы;

- анализ предложений и заданий проектировщиков различных специальностей для выбора оптимального решения по объекту капитального строительства;

- анализ и обобщение опыта проектирования, строительства и эксплуатации построенных объектов и подготовка на этой основе предложений по повышению технического и экономического уровня проектных решений;

- контроль графика выполнения проектной, рабочей документации;

- проведение совещаний о выполнении разработки проектной, рабочей документации с участием инженерно-технических работников различных подразделений;

- принятие окончательных решений по разрабатываемым проектам;

 - создание общего состава проекта и передача его проектировщикам различных специальностей;

 - сбор и проверка проектной, рабочей документации от проектировщиков различных специальностей;

- проверка на патентную чистоту и патентоспособность впервые примененных в проекте или разработанных для него технологических процессов, оборудования, приборов, конструкций, материалов и изделий;

- подтверждение результатов оформления полного объема проектной документации;

- составление общей пояснительной записки по объекту и паспорта объекта на основе информации, полученной от проектировщиков различных специальностей;

- подготовка писем о согласовании и экспертизе документации;

- передача документации в органы власти, службы и ведомства на согласования и экспертизу;

 - согласование проектной, рабочей документации, защита проектных решений в согласующих и экспертных инстанциях;

- оформление актов приема-передачи проектной, рабочей документации для объекта капитального строительства;

- представление, согласование и приемка результатов работ по подготовке проектной документации;

- утверждение результатов проектной документации;

- утверждение обоснования соответствия архитектурных, функционально-технологических, конструктивных, инженерно-технических и иных решений и мероприятий по обеспечению безопасности зданий, сооружений, процессов, осуществляемых на всех этапах их жизненного цикла, содержащихся в проектной документации, требованиям, установленным техническими регламентами в соответствии с [Федеральным законом](https://base.garant.ru/12172032/) от 30 декабря 2009 года N 384-ФЗ "Технический регламент о безопасности зданий и сооружений";

- утверждение в соответствии с частью 15.2 статьи 48 Градостроительного Кодекса подтверждения соответствия вносимых в проектную документацию изменений требованиям, указанным в части 3.8 статьи 49 Кодекса.

- подготовка и инструктаж специалистов для проведения авторского надзора на объектах капитального строительства;

- составление и отслеживание графиков авторского надзора;

- работа на совещаниях по строительству объектов капитального строительства, защита принятых решений, устранение замечаний;

- контроль соблюдения утвержденных проектных решений при подготовке исполнительной документации;

- работа в комиссиях по освидетельствованию промежуточных и скрытых работ и подписание актов скрытых работ;

- работа в комиссиях по обследованию построенных объектов капитального строительства и приемке их в эксплуатацию;

- контроль ведения журнала авторского надзора;

- контроль выполнения указаний, внесенных в журнал авторского надзора;

- уточнение проектной документации, внесение изменений в проектную, рабочую документацию при изменении технических решений.

**3. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Настоящий стандарт, внесенные в него изменения, решения о признании утратившим силу настоящего стандарта вступают в силу не ранее чем со дня внесения сведений о них в государственный реестр саморегулируемых организаций.

Приложение 3

к протоколу заседания Правления

ассоциации «СРО «ТОП»»

от 12.11.2024 № 11

**КВАЛИФИКАЦИОННЫЙ СТАНДАРТ**

**АССОЦИАЦИИ «САМОРЕГУЛИРУЕМАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ**

**«ТВЕРСКОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ ПРОЕКТИРОВЩИКОВ».**

**ИНЖЕНЕР - ПРОЕКТИРОВЩИК**

**г. ТВЕРЬ**

**2024 г.**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящий Квалификационный стандарт ассоциации «Саморегулируемая организация «Тверское объединение проектировщиков» (далее - Ассоциация) «Инженер-проектировщик» разработан в соответствии с требованиями Градостроительного кодекса Российской Федерации и на основе Квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и других служащих утвержденного Постановлением Минтруда от 21.08.1998 г. № 37.

1.2. Квалификационный стандарт является внутренним документом Ассоциации и определяет характеристики квалификации (требуемый уровень знаний и умений, уровень самостоятельности при выполнении трудовой функции), необходимой работнику для осуществления трудовых функций по подготовке проектной документации для объектов капитального строительства (строительство, реконструкция, капитальный ремонт) в качестве инженера-проектировщика (ведущего инженера-проектировщика) организаций - членов Ассоциации.

1.3. Квалификационным стандартом предусматривается две должности при выполнении работ

по подготовке проектной документации (отдельного раздела, части проекта): инженер-проектировщик и ведущий инженер-проектировщик.

1.4. Квалификационный стандарт обязателен для исполнения всеми членами Ассоциации и работниками членов Ассоциации.

**2. ХАРАКТЕРИСТИКИ КВАЛИФИКАЦИИ ИНЖЕНЕРА-ПРОЕКТИРОВЩИКА**

2.1. Требования к образованию, обучению, опыту практической работы и особые условия допуска к работе:

- наличие среднего профессионального образования или высшего образования по профессии, специальности или направлению подготовки в области строительства;

- для работника со средним профессиональным образованием необходимо наличие стажа работы в организациях, осуществляющих подготовку проектной документации в должности проектировщика, не менее чем 5 лет;

- для работника с высшим образованием стаж не нормируется;

- в случае подготовки проектной документации особо опасных, технически сложных и уникальных объектов необходимо наличие соответствующего высшего (технического) образования, в том числе по специальности или направлению подготовки в области строительства, стажа работы на инженерных должностях в организациях, осуществляющих подготовку проектной документации не менее 3 лет и подтверждение прохождения не реже одного раза в 5 лет в соответствии с Федеральным законом «О независимой оценке квалификации» независимой оценки квалификации на соответствие положениям профессионального стандарта, устанавливающего характеристики квалификации, необходимые работнику для осуществления соответствующего вида деятельности;

- наличие (при необходимости) подтверждения о прохождении аттестации работника в области промышленной безопасности в случае подготовки проектной документации опасных производственных объектов;

- наличие разрешения на работу (для иностранных граждан).

2.2. Требуемый уровень знаний (должен знать):

- правила выполнения и оформления технической документации;

- правила и стандарты системы контроля (менеджмента) качества проектной организации;

- требования нормативных правовых актов, нормативно-технических и нормативно-методических документов по проектированию и строительству;

- современные способы и технологии производства проектных работ;

- профессиональные компьютерные программные средства;

- правила и порядок разработки проектной и рабочей документации для объекта капитального строительства (строительство, реконструкция, капитальный ремонт);

- локальные акты организации;

- процесс проектирования объекта капитального строительства, реконструкции, технического перевооружения и модернизации;

- процесс строительства объекта капитального строительства, реконструкции, технического перевооружения и модернизации;

- требования к составу проектной, рабочей документации;

- правила переплета и пакетирования документации;

- принципы работы, технологии изготовления и монтажа оборудования и конструкций;

- виды и свойства материалов;

- технические, экономические, экологические и социальные требования к проектируемым объектам;

- методы выполнения основных расчетов по разделу (части) проекта;

 - основы проектирования водоснабжения и канализации, теплогазоснабжения и вентиляции, электроснабжения зданий, объектов и населенных мест;

- приемы и методы графического представления проектной документации в ручной и машинной графике;

- методы геодезических работ при проектировании, строительстве и эксплуатации зданий и сооружений;

- основы трудового законодательства;

- правила по охране труда;

- постановления, распоряжения, приказы вышестоящих и других органов, методические и нормативные материалы по проектированию, строительству и эксплуатации объектов.

2.3. Требуемый уровень умений (должен уметь):

- применять требования нормативных правовых актов, нормативно-технических и нормативно-методических документов по проектированию и строительству для анализа имеющейся информации по проектируемому объекту;

- применять профессиональные компьютерные программные средства и имеющуюся информацию по проектируемому объекту для составления отчетов по объектам проектирования;

- выполнять и оформлять расчеты экономических показателей по объектам проектирования для составления отчетов по объектам проектирования;

**-** выполнять расчеты по разделу проекта;

- пользоваться информационно-телекоммуникационной сетью "Интернет";

- осуществлять сбор, обработку и анализ актуальной справочной и нормативной документации по проектированию объекта капитального строительства;

- соблюдать график выполнения проектной, рабочей документации;

- выполнять экономические и технические расчеты по проектным решениям;

- применять требования к составу проектной, рабочей документации для комплектации пакета документации для направления техническому заказчику в органы власти, службы и ведомства на согласования и экспертизу;

2.4. Требуемый уровень самостоятельности при выполнении трудовой функции (должностные обязанности):

- на основе новейших научно-технических достижений, передового отечественного и зарубежного опыта проектирования, строительства и эксплуатации объектов с использованием средств автоматизации проектирования разрабатывает отдельные разделы (части) проекта;

- принимает участие в подготовке заданий на разработку проектных решений.

- участвует в сборе исходных данных для проектирования, в решении технических вопросов по закрепленным объектам на протяжении всего периода проектирования, строительства, ввода в действие объекта и освоения проектных мощностей.

- увязывает принимаемые проектные решения с проектными решениями по другим разделам (частям) проекта.

- обеспечивает соответствие разрабатываемых проектов и технической документации стандартам, техническим условиям и другим нормативным документам по проектированию и строительству, а также заданию на их разработку.

**3. ХАРАКТЕРИСТИКИ КВАЛИФИКАЦИИ ВЕДУЩЕГО**

**ИНЖЕНЕРА - ПРОЕКТИРОВЩИКА**

3.1. Требования к образованию, обучению, опыту практической работы и особые условия допуска к работе:

- наличие высшего образования по профессии, специальности или направлению подготовки в области строительства;

- наличие стажа работы в организациях осуществляющих подготовку проектной документации на инженерных должностях не менее чем 3 года для специалиста или магистра и не менее чем 5 лет для бакалавра;

- в случае подготовки проектной документации особо опасных, технически сложных и уникальных объектов необходимо наличие соответствующего высшего (технического) образования, в том числе по специальности или направлению подготовки в области строительства, стажа работы на инженерных должностях в организациях, осуществляющих подготовку проектной документации не менее 3 лет и подтверждение прохождения не реже одного раза в 5 лет в соответствии с Федеральным законом «О независимой оценке квалификации» независимой оценки квалификации на соответствие положениям профессионального стандарта, устанавливающего характеристики квалификации, необходимые работнику для осуществления соответствующего вида деятельности;

- наличие (при необходимости) подтверждения о прохождении аттестации работника в области промышленной безопасности в случае подготовки проектной документации опасных производственных объектов;

- наличие разрешения на работу (для иностранных граждан).

3.2. Требуемый уровень знаний (должен знать):

 - правила выполнения и оформления технической документации;

- правила и стандарты системы контроля (менеджмента) качества проектной организации;

- требования нормативных правовых актов, нормативно-технических и нормативно-методических документов по проектированию и строительству;

- требования к выполнению проектных работ на особо опасных, технически сложных и уникальных объектах (при необходимости);

- современные способы и технологии производства проектных работ;

- профессиональные компьютерные программные средства;

- нормы времени на разработку проектной, рабочей документации для объектов капитального строительства;

- правила и порядок разработки проектной и рабочей документации для объекта капитального строительства (строительство, реконструкция, капитальный ремонт);

- порядок и условия прохождения согласований и экспертиз для объекта капитального строительства;

- локальные акты организации;

- процедура и порядок прохождения запросов в органах власти, службах и ведомствах;

- процесс проектирования объекта капитального строительства, реконструкции, технического перевооружения и модернизации;

- процесс строительства объекта капитального строительства, реконструкции, технического перевооружения и модернизации;

- требования к составу проектной, рабочей документации;

- правила переплета и пакетирования документации;

- нормативные документы, регламентирующие осуществление авторского надзора при строительстве и вводе в эксплуатацию;

- принципы работы, технологии изготовления и монтажа оборудования и конструкций;

- виды и свойства материалов;

- технические, экономические, экологические и социальные требования к проектируемым объектам;

- методы выполнения основных расчетов по разделу (части) проекта;

- основы проектирования водоснабжения и канализации, теплогазоснабжения и вентиляции, электроснабжения зданий, объектов и населенных мест;

- приемы и методы графического представления проектной документации в ручной и машинной графике;

- методы геодезических работ при проектировании, строительстве и эксплуатации зданий и сооружений;

- методы авторского надзора при реализации проектных решений;

- основы организации труда;

- основы трудового законодательства;

- правила по охране труда;

- постановления, распоряжения, приказы вышестоящих и других органов, методические и нормативные материалы по проектированию, строительству и эксплуатации объектов.

3.3. Требуемый уровень умений (должен уметь):

- применять правила ведения переговоров и деловой переписки для взаимодействия с техническим заказчиком и проектировщиками по намеченным к проектированию объектам;

- применять требования нормативных правовых актов, нормативно-технических и нормативно-методических документов по проектированию и строительству для анализа имеющейся информации по проектируемому объекту;

- применять профессиональные компьютерные программные средства и имеющуюся информацию по проектируемому объекту для составления отчетов по объектам проектирования;

- выполнять и оформлять расчеты экономических показателей по объектам проектирования для составления отчетов по объектам проектирования;

**-** выполнять основные расчеты по разделу проекта;

- пользоваться информационно-телекоммуникационной сетью "Интернет";

- анализировать исходные данные, необходимые для проектирования объекта капитального строительства;

- осуществлять сбор, обработку и анализ актуальной справочной и нормативной документации по проектированию объекта капитального строительства;

- обобщать полученную информацию на основании анализа и составлять задания на проектирование объекта капитального строительства;

- применять нормы времени на разработку проектной, рабочей документации;

- осуществлять порядок и условия прохождения согласований и экспертиз;

- применять локальные акты организации для составления планов, справок, перечней расходов, данных по составу персонала проекта с привязкой к этапам жизненного цикла проекта;

- соблюдать график выполнения проектной, рабочей документации;

- выполнять экономические и технические расчеты по проектным решениям;

- применять требования к составу проектной, рабочей документации для комплектации пакета документации для направления техническому заказчику в органы власти, службы и ведомства на согласования и экспертизу;

- выбирать и обосновывать оптимальные средства и методы устранения выявленных в процессе проведения мероприятий авторского надзора отклонений и нарушений;

- применять нормативные документы, регламентирующие осуществление авторского надзора при строительстве и вводе в эксплуатацию;

- проводить освидетельствование строящихся объектов;

- формировать необходимую документацию о ходе и результатах осуществления авторского надзора.

3.4. Требуемый уровень самостоятельности при выполнении трудовой функции (должностные обязанности):

- определяет объем необходимых исходных данных для проектирования объекта капитального строительства, включая объем необходимых изысканий и обследований;

- анализирует варианты современных технических и технологических решений для проектирования объекта;

- принимает участие в подготовке заданий на разработку проектных решений;

- участвует в сборе исходных данных для проектирования, в решении технических вопросов по закрепленным объектам на протяжении всего периода проектирования, строительства, ввода в действие объекта и освоения проектных мощностей;

 - разрабатывает и принимает основные проектные решения по разделу проекта;

- увязывает принимаемые проектные решения с проектными решениями по другим разделам (частям) проекта;

- проводит патентные исследования с целью обеспечения патентной чистоты новых проектных решений и патентоспособности;

- обеспечивает соответствие разрабатываемых проектов и технической документации стандартам, техническим условиям и другим нормативным документам по проектированию и строительству, а также заданию на их разработку;

- осуществляет авторский надзор за строительством проектируемых объектов, консультирует по вопросам, входящим в его компетенцию;

- участвует в анализе и обобщении опыта разработки проектов и их реализации в строительстве и на этой основе готовит предложения о целесообразности корректировки принятых общих и принципиальных проектных решений;

- принимает участие в составлении заявок на изобретения, подготовке заключений и отзывов на рационализаторские предложения и изобретения, проекты стандартов, технических условий и других нормативных документов, в работе семинаров и конференций;

**4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Настоящий стандарт, внесенные в него изменения, решения о признании утратившим силу настоящего стандарта вступают в силу не ранее чем со дня внесения сведений о них в государственный реестр саморегулируемых организаций.

\*\*\*